

Утверждаю :

Директор МБОУ Пономаревская ООШ

А.И.Лактионов

Пр. №68 от 30.07.2021г.

**План профилактических мероприятий
в условиях сохранения риска коронавирусной
инфекции (COVID – 19)**

в МБОУ «Пономаревская ООШ» на период 01.09.2021 по 31.12.2021

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки, периодичность исполнения
Мероприятия, проводимые в помещениях школы			
1	Провести генеральную уборку помещений школы с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму	Техперсонал	25.08.2021 по 30.08.2021
2	Закрепить за каждым классом учебный кабинет, организовать обучение и пребывание учащихся в строго закрепленном за каждым классом помещении.	Заместители директора по УВР, Карслиева Е.Н. учителя -предметники, воспитатели	31 августа
3	Исключить общение обучающихся из разных классов во время перемен и прогулок.	Дежурный учитель ,классные руководители	Ежедневно
4	По возможности сократить число обучающихся в учебной группе.	Заместители директора по УВР, Карслиева Е.Н. учителя -предметники,	31 августа
5	Исключить объединение обучающихся из разных классов в одну группу во внеурочное время.	Заместитель директора по УВР, Карслиева Е.Н. учителя -предметники,	Ежедневно
6	Обеспечить при возможности более свободную рассадку учащихся и сотрудников в учебных кабинетах и в рабочих помещениях.	Заместитель директора по УВР, Карслиева Е.Н. учителя -предметники,	Ежедневно

7	Исключить проведение массовых мероприятий.	Заместитель директора по УВР, Карслиева Е.Н. учителя -предметники,	Ежедневно
8	Обеспечить при входе в школу проведение ежедневных « <i>фильтров</i> » с обязательной термометрией с помощью бесконтактных термометров; с целью выявления и недопущения в школу обучающихся и их родителей (законных представителей) и сотрудников с признаками респираторных заболеваний, исключить скопление детей и их родителей (законных представителей) при проведении " <i>фильтра</i> ".	Вахтер Дежурный учитель	Ежедневно перед началом занятий смены
9	Обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся с признаками респираторных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи. Сотрудников с симптомами заболеваний отстранить от работы	Вахтер Дежурный учитель	Ежедневно перед началом занятий
10	Установить при входе в школу и в кабинетах дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.	Директор А.И.Лактионов	Ежедневно
11	Обработка рук кожными антисептиками при входе в здание школы и пищеблок, в санузлах	Ученики и работники школы	Ежедневно
12	Во избежание скопления большого количества учащихся и сотрудников в столовой установить график проведения завтрака, обеда и полдника с учетом требований социального дистанцирования. В столовой после каждого приема пищи проводить влажную уборку с применением дезинфектантов, обеспечить использование установок для обеззараживания воздуха.	Заместитель директора по УВР, Карслиева Е.Н. Классные руководители.	Ежедневно
13	Обеспечить обработку обеденных столов, столовую и чайную посуду, столовые приборы до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.	Работники кухни	Ежедневно
14	Выдавать работнику пищеблока запас масок и перчаток	ООО « Пекин» Калмыкова Т.В Работники кухни	Еженедельно по понедельникам
15	Усилить контроль за организацией питьевого режима, обеспечить одноразовой посудой и провести обработку кулеров и дозаторов.	Директор А.И.Лактионов Классные руководители	Ежедневно
16	С учетом погодных условий обеспечить максимально возможное время пребывания детей и проведение занятий на открытом воздухе.	Заместитель директора по УВР Карслиева Е.Н. Учитель физкультуры	По расписанию

	Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократить количество занятий в спортзале .		
17	Проводить уборку учебных кабинетов и помещений для работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Технический персонал	ежедневно
18	Проветривать учебные кабинеты (в отсутствие учеников) и помещения для работников	Технический персонал, кл. руководители 1-9 кл.	Ежедневно каждые 2 часа
19	Проверять наличие антисептика в дозаторах	Технический персонал дежурный учитель	Ежедневно
Мероприятия по безопасности учеников в ходе учебно-восп. деятельности			
20	<ul style="list-style-type: none"> • рассадить детей зигзагообразно, чтобы обеспечить дистанцию между ними не менее 1,5 м; • составить расписание занятий для каждой учебной группы 	Заместитель директора по УВР Карслиева Е.Н. Классные руководители	При наличии возможности
21	Проведение классные часов, посвященных предосторожности в период профилактики коронавируса	Кл. руководители 1-9 кл.	Еженедельно
22	Размещение на школьном на школьном сайте в разделе «Здоровье» профилактических буклетов «Это должен знать каждый»	Заместитель директора по УВР Карслиева Е.Н.	Ежемесячно
Мероприятия по мониторингу состояния здоровья учащихся и сотрудников и дополнительному упорядочению рабочего времени			
23	Организовать вакцинацию сотрудников школы.	Директор А.И.Лактионов Фельдшер ФАП Лопаткина О.Д.	До 26.08.2021
24	Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками школы.	Фельдшер ФАП Лопаткина О.Д.	Ежедневно
25	Изменить график работы сотрудников с целью исключения их массового скопления при входе в школу и выходе.	Заместитель директора по УВР Карслиева Е.Н.	31 августа
26	Вести учет всех сотрудников и учащихся с выявленными симптомами простудных заболеваний.	Фельдшер ФАП Лопаткина О.Д.	Ежедневно
27	Временно ограничить прием посетителей по личным вопросам. Рекомендовать обращаться в письменной форме или по телефону.	Директор школы	С июня постоянно
28	Организовать ежедневный мониторинг ситуации, связанной с коронавирусом в школе, организовать ежедневный сбор информации о случаях заболеваний	Заместитель директора по УВР Карслиева Е.Н.	Ежедневно

	новым коронавирусом среди сотрудников, учащихся и их родителей (законных представителей) и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции.	Кл .руководители 1-9 кл	