**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Пономаревская основная общеобразовательная школа**

**Локальные акты**

Принято на заседании педагогического УТВЕРЖДЕНО

совета 30.08.2016года. Протокол № 1 Приказом № 93/1 от 31.08. 2016г.

Директор ОУ:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /А.И.Лактионов/

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении перезачета и переаттестации учебных предметов при освоении образовательных программ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано с целью упорядочения оформления перезачетов при ликвидации разницы в учебных планах для учащихся, решивших продолжить образование в МБОУ Пономаревской ООШ.

Положение основывается на следующих нормативных документах:

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

1.2 Данное Положение действует в следующих случаях:

При приеме учащегося в МБОУ Пономаревская ООШ из другой образовательной организации.

При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в МБОУ Пономаревской ООШ.

1.3. Под перезачетом понимается признание учебных предметов пройденных (изученных) учащимся при получении предыдущего начального или среднего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы, действующей в МБОУ Пономаревской ООШ. Решение о перезачете освобождает учащегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующего предмета.

2. Условия перезачета учебных предметов.

2.1. При решении вопроса о перезачете предметов должны быть рассмотрены следующие документы:

Учебный план МБОУ Пономаревской ООШ;

Личная карточка обучающегося в разделе сведения об успеваемость.

2.2 Администрация школы проводит сравнительный анализ действующих в МБОУ Пономаревской ООШ учебного плана школы и данных, указанных в представленных учащимся документах.

2.3 Перезачет учебных предметов возможен при условии соответствия наименования и объема часов, выделенных на изучение единицы содержания программы с соответствующими учебными предметами учебных планов по конкретному предмету.

Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение учебного предмета не более ± 5%.

2.4 В случае если количество аудиторных часов по предмету меньше необходимого на 6-10%, с учащимся проводится собеседование учителем соответствующего предмета, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачета дисциплины.

2.5. По результатам собеседования учитель может сделать вывод:

о соответствии уровня подготовки учащегося уровню, определенному в учебном плане МБОУ Пономаревской ООШ по предмету, и перезачете предмета с оценкой.

о частичном несоответствии уровня подготовки учащегося уровню, определенному в учебном плане по предмету, и перезачете предмета с оценкой после изучения и сдачи учащимся дополнительного учебного материала.

о несоответствии подготовки учащегося уровню, определенному в учебном плане МБОУ Пономаревской ООШ по предмету, и невозможности перезачета предмета с оценкой.

2.6. Администрация МБОУ Пономаревская ООШ готовит приказ о перезачете учебных предметов с указанием их наименования и количества аудиторных часов.

Итоговая оценка за предмет в случае его перезачета берется из личной карточки обучающегося в разделе сведениях об успеваемости.

В приказе могут быть отмечены особые условия для перезачета (проведение собеседования, сравнение дидактических единиц).

2.7. Выписка из приказа о перезачете хранится в личной карточке обучающегося.

2.8. Перезачтенные предметы отмечаются в личной карточке обучающегося.

3. Условия переаттестации предметов.

3.1. При невозможности перезачета предмета учащийся обязан пройти переаттестацию учебного предмета.

3.2. До проведения переаттестации учащемуся, выбравшему форму обучения – семейное обучение - предоставляется возможность при необходимости индивидуальные консультации (по заявлению).

3.3. Процедуру переаттестации организует заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который готовит проект приказа о переаттестации учебных предметов с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану МБОУ Понмаревской ООШ, а также формы переаттестации и ответственных за ее проведение. Проект приказа согласовывается с директором МБОУ Пономаревская ООШ.

3.4. Выписка из приказа о переаттестации учебных предметов хранится в личной карточке обучающегося.

3.5. Протокол по переаттестации учебных предметов хранятся в соответствии с правилами, установленными для хранения экзаменационных ведомостей.

3.6. Учебные предметы заносятся в личную карточку обучающегося.

4. Заключительные положения

4.1. При оформлении аттестата о среднем общем образовании переаттестованные или перезачтеннные предметы вносятся в приложение к аттестату.

4.2. При переводе учащихся в другую образовательную организацию или отчислении до окончания МБОУ Пономаревская ООШ, записи о переаттестованных или перезачтенных предметах вносятся в личное дело в сведениях об успеваемости.

Приложение 1

Директору

МБОУ Пономаревская ООШ

Лактионову А.И.

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

Заявление

Прошу перезачесть мне следующие предметы, изученные ранее в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с соответствующими оценками

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование дисциплин | Количество часов | Оценка |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)